



Stichting VEVAM

Jaarverslag 2023

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
VEVAM in 2023	3
VEVAM organisatie	5
Kerncijfers	13
Begroting 2024	15
Jaarrekening 2023	16
Balans per 31 december 2023	17
Staat van baten en lasten over 2023	18
Kasstroomoverzicht over 2023	19
Overzicht te verdelen rechten over 2023	20
Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten	21
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	26
WNT-verantwoording	27
Voorstel resultaatbestemming	27
Gebeurtenissen na balansdatum	27
Ondertekening jaarrekening	28
Overige gegevens	29
Samenstelling bestuur:	29
Controleverklaring	30

Bestuursverslag

VEVAM in 2023

Tot onze teleurstelling is het ook het afgelopen jaar niet mogelijk gebleken met RODAP een akkoord te bereiken over een aan de makers te betalen billijke vergoeding voor de VOD-exploitatie.

De positie van de makers in die onderhandelingen is niet eenvoudig doordat de regering niet bereid is in de Auteurswet een bepaling op te nemen tot verplicht collectief beheer van een door de VOD-exploitanten aan de filmmakers te betalen proportioneel billijke vergoeding, zoals aanbevolen in het Rapport Evaluatie Auteurscontractenrecht. De filmmakers ontberen derhalve een zo noodzakelijke wettelijke grondslag voor het collectief innen van die VOD-vergoeding.

De wetgever is meegegaan in het lobby-argument van RODAP, dat bij het verlenen van een wettelijke basis voor het collectief innen van de VOD-vergoeding geld 'weglekt' naar het buitenland. Daardoor zouden producenten niet genoeg geld overhouden om Nederlandse producties te financieren. Een oneigenlijk drukmiddel waar de politiek blijkbaar toch gevoelig voor is, ook al is niet gebleken dat er bij de inning van gelden voor lineaire uitzending sprake is van dit vermeend schadelijke 'weglekken'.

De wetgever stelt voor dat de voor de VOD-exploitatie aan filmmakers te betalen billijke vergoeding beperkt wordt tot in Nederland ter beschikking gestelde Nederlandse producties. Om aan claims uit het buitenland wegens strijd met het anti-discriminatie-beginsel te ontkomen, is het de bedoeling dat de hoogte van de te betalen VOD-vergoeding tot stand komt in overleg tussen de beroepsorganisaties en RODAP. Het resultaat daarvan zou zijn weerslag moeten vinden in een complexe, oncontroleerbare regeling van kettingbedingen in de contracten tussen makers en producenten. De rol van de collectieve beheersorganisaties wordt beperkt tot de uitvoering van een eventueel te bereiken onderhandelingsresultaat.

De onderhandelingen zijn hervat onder toezien oog van een door de wetgever aangestelde gespreksbegeleider. Aan de makers kant hebben zich twee nieuwe partijen gemeld. FAIR, namens audiovisuele makers zoals o.a. cameramensen, editors, decorbouwers, set- en sounddesigners. Damd, namens Nederlandse animatoren, motion designers en VFX-artisten. De makers-delegatie is afgelopen najaar versterkt met twee ervaren onafhankelijke onderhandelaars; verder bestaat de delegatie uit een vertegenwoordiger namens de regisseurs en scenaristen (VEVAM-Lira), een Norma-vertegenwoordiger en een vertegenwoordiger namens FAIR/Damd.

De wetgever zet druk op de onderhandelingen door te dreigen het wetsvoorstel Auteurscontractenrecht II niet ter goedkeuring aan de Tweede Kamer te sturen als partijen er niet onderling uitgekomen zijn. De wetgever schroomt niet er bij beide partijen op aan te dringen water bij de wijn te doen ook al lijkt de wetgever wel in te zien dat de opstelling van RODAP in het verleden bij de makers terecht weinig vertrouwen heeft gewekt.

VEVAM blijft zich in goede samenwerking met Lira constructief opstellen om ondanks de juridisch zwakke positie, waar de wetgever de filmmakers in heeft geplaatst, tot een voor die filmmakers acceptabel onderhandelingsresultaat te komen.

Dit alles neemt niet weg dat 2023 ook gekend werd door een gestage incasso en repartitie van de (wettelijk verplichte) billijke vergoeding voor lineaire uitzendingen en doorgifte van filmwerken.

Incasso/Verdeling 2023

VEVAM incasseerde **9,3 miljoen** (2022: 8,4 mln) en keerde **9,3 miljoen** (2022: 9,7 mln) uit aan binnen- en buitenlandse regisseurs.

De belangrijkste bron van inkomsten wordt gevormd door ‘**BMS gelden**’ voor uitzending en doorgifte van filmwerken, een incasso van in totaal circa **7,2 miljoen** (2022: 7,1 mln). Onder ‘**BMS gelden**’ (Basic Media Services) valt ook de aan filmmakers wettelijk verschuldigde billijke vergoeding voor zakelijk gebruik van televisie, zoals vertoning van tv-beelden in horecagelegenheden, die door Videma als gemachtigde van VEVAM wordt geïncasseerd. In 2023 is voor de regisseurs **885 duizend** ontvangen voor dit gebruik van hun filmwerken in het jaar 2022. Daarmee is deze incasso toegenomen (2022: 754 duizend).

Ook de incasso van ‘**Thuiskopiegelden**’ is toegenomen tot ca. **1,5 miljoen** (2022: 1,2 mln). Eind 2023 heeft Thuiskopie een nabetalings kunnen doen vanuit gereserveerde vergoedingen voor de jaren 2019/2020.

De incasso van ‘**Leenrechtgeld**en’ is in 2023 weer licht gestegen ten opzichte van 2022, maar blijft gering vanwege het beperkt aantal uitleningen van video, dvd en multimedadragers bij de bibliotheken. De incasso in 2023 is **33 duizend** (2022: 28 duizend).

Voor ‘**EMS/VOD**’ (Extra Media Services/Video On Demand) is incasso in 2023 in enige mate weer op gang gekomen doordat een aantal streamers betalingen van VOD vergoedingen hebben hervat. De rechtenopbrengst van **555 duizend** in 2023 betreft een (na)betaling van vergoedingen voor VOD gebruik in de jaren 2019-2022.

Financiële Resultaten 2023

De totale incasso van **9,3 miljoen** in 2023 (2022: 9,7 mln) is hoger dan vorig jaar vanwege iets hogere opbrengsten voor BMS, de hervatting door enkele streamingsdiensten van betalingen voor VOD gebruik in de jaren 2019-2022, alsmede een nabetalings van Thuiskopiegelden voor de periode 2019-2020.

De gerealiseerde uitkering van **9,3 miljoen** (2022: 9,7 mln) is iets hoger dan begroot. De administratievergoeding over het door VEVAM in totaal uitgekeerde bedrag is dan ook wat hoger uitgevallen. Samen met het financiële resultaat als gevolg van positieve rente in 2023 verklaart dit het positieve exploitatieresultaat van **147 duizend**, dat is toegevoegd aan de algemene reserve.

Verwachtingen 2024

Er wordt een stabiele incasso verwacht voor wat betreft de BMS vergoedingen vanwege de nieuwe vergoedingsregeling die geldt voor alle zenders in Nederland met een looptijd tot en met het jaar 2024. Hopelijk blijft ook de Thuiskopievergoeding min of meer stabiel, afhankelijk van de ontwikkelingen inzake vaststelling van de verdeelsleutels. De te incasseren Leenrechtvergoeding zal minimaal blijven. Grote zorg is er over het realiseren van een collectieve incasso van vergoedingen voor on-demand exploitatie van filmwerken. Het is te hopen dat er dit jaar een bestendige regeling voor VOD vergoedingen voor filmmakers tot stand kan komen.

In verband met de positieve verwachting ten aanzien van de totaal in 2024 uit te keren vergoedingen in verhouding tot de te maken kosten, is besloten om de **administratievergoeding** bij de repartities te handhaven op **10%** voor alle vier soorten vergoedingen. De inhouding bij individuele doorbetalingen van gelden ontvangen uit het buitenland blijft **5%**.

Slotsom

De incasso van VEVAM is stabiel wat betreft de vergoedingen voor uitzending en kabeldoorgifte en andere wettelijke vergoedingen. De incasso van VOD vergoedingen is door een paar on demand aanbieders van filmwerken in 2023 hervat. Het is echter de bedoeling dat alle marktpartijen gebonden worden aan goede collectieve afspraken over de betaling van vergoedingen. Dat is mede door het ontbreken van een wettelijke regeling uiterst moeilijk. VEVAM blijft zich inzetten om de positie van regisseurs te versterken, en richt zich daarbij in het bijzonder op hun recht op billijke vergoeding voor on demand exploitatie van hun werken.

W.A. Roos

Voorzitter VEVAM

Amsterdam, 22 mei 2024

VEVAM organisatie

AUTEURSRECHTENORGANISATIE

VEVAM werd als Vereniging VEVAM opgericht op 31 maart 1983, op initiatief van het Genootschap van Nederlandse Speelfilmmakers en is gevestigd te Amsterdam. Per 13 september 2016 is VEVAM omgezet naar een stichting met de naam Stichting VEVAM. VEVAM beheert als Collectief Beheer Organisatie (CBO) auteursrechten en vergoedingsaanspraken van regisseurs van film- en televisiewerken. Eind 2023 kende VEVAM 2.885 aangeslotenen. Naar schatting betreft dit circa 90% van het aantal professioneel werkzame regisseurs in Nederland.

De regisseurs, die zijn aangesloten bij VEVAM, dragen bepaalde auteursrechten op hun filmwerken ter exploitatie over aan VEVAM en verlenen VEVAM exclusief mandaat om vergoedingsaanspraken namens hen uit te oefenen. Tevens zijn er wettelijke vergoedingen, waarvan de verdeling door derden aan VEVAM is toevertrouwd, te weten Thuiskopie- en Leenrechtvergoedingen.

VEVAM maakt zich sterk voor een goede positie van alle film- en televisieregisseurs. Met gebruikers onderhandelt VEVAM over voorwaarden en vergoedingen voor diverse exploitatievormen en waar nodig onderneemt VEVAM collectief actie als auteursbelangen worden geschaad.

VEVAM houdt zich voornamelijk bezig met exploitatievormen waarbij in de praktijk de maker individueel niet of nauwelijks vergoedingen kan bedingen of waarvan het van overheidswege wenselijk wordt geacht dat de exploitatie collectief wordt geregeld. Daarbij behartigt VEVAM niet alleen de belangen van Nederlandse regisseurs, maar ook die van buitenlandse regisseurs, die bij zusterorganisaties in het buitenland zijn aangesloten. Op hun beurt vertegenwoordigen die organisaties ook de belangen van de Nederlandse organisaties in hun land.

De belangenbehartiging door VEVAM geschiedt op basis van met regisseurs gesloten aansluitings-overeenkomsten en bijbehorende reglementen. Buitenlandse regisseurs worden door VEVAM in Nederland vertegenwoordigd op basis van overeenkomsten gesloten met zusterorganisaties. Bij het beheer van bepaalde vergoedingsaanspraken voortkomend uit wettelijke regelingen treedt VEVAM niet alleen op voor haar aangeslotenen maar ook voor niet-aangeslotenen.

Nadere informatie en details over het door VEVAM gevoerde beheer en de vertegenwoordigde rechten, inclusief een overzicht van de buitenlandse zusterorganisaties, waarmee VEVAM een contract heeft gesloten, worden gepubliceerd op de website van VEVAM.

Jaarlijks belegt VEVAM een vergadering van aangeslotenen, waar het bestuur wordt benoemd en verantwoording aflegt over het gevoerde en te voeren beleid van VEVAM en VEVAM Fonds alsmede van de behaalde resultaten.

BESTUUR

Het bestuur van VEVAM bestaat uit vijf personen, er is thans één vacature. De bestuursleden van VEVAM worden benoemd door de Vergadering van Aangeslotenen, gedeeltelijk op voordracht van het bestuur of de Dutch Directors Guild. De voorzitter wordt door het bestuur in functie voorgedragen en benoemd. Het bestuur benoemt uit zijn midden een secretaris en een penningmeester, die tevens als vicevoorzitters optreden. Er kunnen ook onafhankelijke bestuursleden (niet-aangeslotenen) worden voorgedragen voor benoeming. Een meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit bij de stichting aangesloten regisseurs.

De bestuursleden van VEVAM worden benoemd voor een periode van 4 jaar en zijn terstond voor een aansluitende periode herbenoembaar. Ze treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster en wel zo dat ieder jaar niet meer dan de helft van het aantal bestuursleden aftreedt.

VEVAM hanteert de Governance Code CBO's 2021 als uitgangspunt voor goed bestuur.

Het VEVAM-bestuur is ingericht als 'toezichtsorgaan' met behoud van de bestuurlijke status conform boek 2 BW. Dat betekent dat naast besluitvorming over zaken ontleend aan artikel 2d onder 4, 5 en 6 WTCBO, de nadruk van de bestuurswerkzaamheden ligt op het op gepaste afstand toezicht houden op de activiteiten en taakuitvoering van de directeur, die belast is met de dagelijkse leiding en uitvoering van die algemene beleidsbesluiten van het bestuur. Daartoe functioneert de voorzitter namens het bestuur regelmatig als klankbord voor de directeur. Teneinde zicht te houden op de dagelijkse gang van zaken onderhoudt het bestuur ook contacten met Cedar, de dienstverlener van VEVAM. De voorzitter onderhoudt namens het bestuur, als interne toezichthouder, contacten met de externe toezichthouder, het College van Toezicht.

De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het bestuur en de directie zijn verankerd in de statuten en reglementen. Daarbij is van belang dat de leden van deze organen integer handelen en actief (iedere schijn van) belangenverstrengeling tegengaan. In het verslagjaar hebben zich geen kwesties van mogelijk tegenstrijdige belangen voorgedaan.

Het bestuur vergadert ten minste zeven keer per jaar in aanwezigheid van de directeur. Er heeft een zelf-evaluatie door het bestuur alsmede een evaluatie met de directie plaatsgevonden.

Bestuursleden, voor zover zij zelf ook rechthebbende zijn, ontvingen in 2023 uit dien hoofde ook vergoedingen van VEVAM als hun werken werden gebruikt. De voorzitter is onafhankelijk en geen rechthebbende bij VEVAM.

	Klasse		Klasse
C.J.A. Verbrugge	< € 1.000	D. van Hoogdalem	< € 10.000
I. Houtman	< € 10.000	S. van Voorst van Beest	< € 1.000

BUREAU

Directie

De directeur van VEVAM, Sylvia Brandsteder, is belast met de dagelijkse leiding en voerde gedurende 2023 het algemene beleid van het VEVAM-bestuur uit. De directeur van VEVAM is geen rechthebbende en heeft de volgende nevenfuncties:

- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Bestuurslid VOICE

Serviceorganisatie

VEVAM is toegetreden tot en heeft op basis van een dienstverleningsovereenkomst de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). Cedar voert de dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting Pro, Stichting Reprorecht, Stichting de Thuiskopie, Stichting UvO en Stichting VEVAM.

STICHTING VEVAM FONDS

De repartitiereglementen van VEVAM geven de mogelijkheid om een deel van de geïncasseerde gelden te bestemmen voor sociaal, culturele en educatieve doeleinden (So-Cu). Deze gelden worden gestort in een door de Stichting VEVAM Fonds beheerd fonds. Binnen dit fonds wordt voorzien in een Startgeldregeling: regisseurs die tenminste één jaar zijn aangesloten bij VEVAM kunnen een bijdrage vragen ten behoeve van de ontwikkeling van een filmpun of de opzet voor een televisieprogramma. Het bestuur heeft besloten om voor de incasso in 2023 een So-Cu inhouding van 7,5% (2022: 7,5%) toe te passen. Nadere informatie en een volledig overzicht van de door het VEVAM Fonds in 2023 verleende subsidies is opgenomen in het jaarverslag van Stichting VEVAM Fonds.

SAMENWERKING

VOICE

VEVAM is aangesloten bij VOICE, de branchevereniging van Nederlandse collectieve beheersorganisaties (CBO's) voor auteurs- of naburige rechten. Deze vereniging streeft ernaar het begrip voor de collectieve uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten, en de informatie over de werkwijze van CBO's te verbeteren. VEVAM volgt de door VOICE vastgestelde Governance Code CBO's 2021 die sinds 1 januari 2021 van kracht is.

Dutch Directors Guild

VEVAM werkt nauw samen met de beroepsvereniging voor regisseurs in Nederland, de Dutch Directors Guild (DDG).

Filmmakers

Bij het treffen van collectieve regelingen voor vergoedingen voor regisseurs werkt VEVAM zo veel als mogelijk samen met CBO's van andere filmmakers, zoals Lira voor de scenarioschrijvers en Norma voor de acteurs.

Buitenland

Internationaal is VEVAM aangesloten bij CISAC. CISAC is de internationale overkoepelende organisatie van auteursrechtenorganisaties. VEVAM is tevens lid van SAA, de Society of Audiovisual Authors. Dit is de Europese organisatie van auteursrechtenbureaus voor audiovisuele auteurs. Haar doelstelling is voornamelijk gelegen in het behartigen van de belangen van audiovisuele makers en hun rechtenorganisaties op Europees niveau.

VEVAM heeft doorlopend contacten met buitenlandse zusterorganisaties in verband met de vertegenwoordiging van buitenlandse regisseurs in Nederland en Nederlandse regisseurs in het buitenland.

RISICOBEBEERSING

Het bestuur van Stichting VEVAM is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting VEVAM maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van VEVAM zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

Strategische risico's: Stichting VEVAM is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken. De representativiteit van de vertegenwoordigde rechthebbenden van VEVAM is van belang om haar positie als collectieve beheersorganisatie te onderbouwen en te behouden.

Governance risico's: Stichting VEVAM moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het College van Toezicht (CvTA). Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. VEVAM heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede functiescheidingen tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

Financiële risico's: Stichting VEVAM int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen van interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden. De gelden worden grotendeels ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en worden geïnd in euro's en op kasbasis verantwoord. De gelden staan uit bij meerdere grote banken in Nederland en zijn direct opeisbaar. Het bestuur van Stichting VEVAM heeft een Statuut middelenbeheer vastgesteld waarin het beleid met betrekking tot het beheer en beleggen van de beschikbare gelden is vastgelegd. Met betrekking tot het beheerde vermogen is gekozen voor een risicomijdend middelenbeheer. Voor het middelenbeheer zal Cedar bij de uitvoering van taken de uitgangspunten zoals neergelegd in het Statuut middelenbeheer volgen en respecteren. De verantwoordelijkheid voor het middelenbeheer en het beleggingsresultaat ligt bij het bestuur van VEVAM. De uitvoering van het vastgestelde beleid ligt bij de directie van VEVAM en de controller van Cedar.

Operationele risico's: Stichting VEVAM keert vergoedingen uit aan een zeer groot aantal rechthebbenden en voor een divers gebruik van audiovisuele werken. De operationele processen zijn ingericht op basis van de door het bestuur vastgestelde en door het CvTA goedgekeurde repartitiereglementen. De stichting maakt gebruik van de dienstverlening van Cedar, waarbij gebruik gemaakt wordt van complexe geautomatiseerde systemen. De beschikbaarheid en betrouwbaarheid van deze systemen is van groot belang.

REPARTITIIEGLEMENTEN

Uitkering van vergoedingen vindt plaats op basis van repartitiereglementen, die door het bestuur van VEVAM worden vastgesteld en welke minimaal om de drie jaar worden getoetst. Alle rechtencategorieën worden jaarlijks initieel gerepartieerd, waarna gedurende een periode van drie jaar periodiek narepartities plaatsvinden. Toetsing van het repartitiereglement BMS heeft plaatsgevonden in 2023, naar aanleiding waarvan een aantal wijzigingen in het reglement zijn doorgevoerd. Een nieuw reglement is goedgekeurd door het CvTA en gaat in per 1 januari 2024. Toetsing van het repartitiereglement VOD is uitgesteld vanwege het ontbreken van een bestendige collectieve incasso.

Repartitiereglement	Datum laatste toetsing	Jaar van toetsing
BMS	28 september 2023	2026
Thuiskopie	11 november 2021	2024
Leenrecht	11 november 2021	2024
VOD	16 mei 2019	pm

Transparantieverlag

Sinds 1 juli 2013 staat VEVAM onder overheidstoezicht op basis van de wet Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en Naburige Rechten (WTCBO). Het College van Toezicht (CvTA) is belast met het toezicht op de CBO's. Het College ziet er onder meer op toe dat CBO's een overzichtelijke (financiële) administratie bijhouden, dat zij de verschuldigde vergoedingen voor het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken op rechtmatige wijze en tegen redelijke beheerskosten innen en tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren, en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Jaarlijks brengt het CvTA van de verrichte werkzaamheden verslag uit aan de Minister van Veiligheid en Justitie.

Op grond van de WTCBO en het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer moeten CBO's verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 is vereist. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverlag, dat onderdeel uitmaakt van het bestuursverslag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverlag is op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 19.
- informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen vanaf blz. 3.
- het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 22.
- de beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 27.

De overige vereisten voor het transparantieverlag worden hieronder toegelicht.

Te verdelen rechten

Een aantal specifieke vereisten betreft de presentatie in het transparantieverlag van de aan rechthebbenden verschuldigde bedragen.

	On Demand	Kabel	Thuiskopie	Leenrecht	Totaal
Te verdelen 1/1	2	9.201	313	50	9.566
Rechtenopbrengst	555	7.168	1.577	33	9.333
Inhouding SoCu	-41	-515	-114	-3	-673
Overige mutaties	-7	295	-285	4	7
Beschikbaar voor verdeling	509	16.149	1.491	84	18.233
In verdeling genomen boekjaar	0	8.656	887	71	9.614
Eerder in verdeling genomen	4	2.508	121	13	2.646
Nog niet in verdeling genomen	505	4.985	483	0	5.973
Bruto repartitie	4	7.778	815	70	8.667
Te verdelen 31/12	505	8.371	676	14	9.566
Waarvan nog niet in verdeling genomen	505	4.985	483	0	5.973
Waarvan relatie onbekend	0	1.488	95	7	1.590
Waarvan relatie bekend / claimreserves	0	1.898	98	7	2.003

VEVAM streeft naar een optimaal snelle, correcte en efficiënte uitkering van alle geïnde gelden met inachtneming van de geldende wettelijke termijnen. De gereparteerde bedragen worden onder inhouding van de administratievergoeding en rekening houdende met eventuele BTW direct aan rechthebbenden betaalbaar gesteld. VEVAM hanteert geen bagatelregeling.

De nog niet in verdeling genomen bedragen vallen binnen de wettelijke doorbetalings-termijnen. De kabelgelden betreffen voornamelijk de ontvangen kabel/uitzendvergoedingen voor het jaar 2023 welke in 2024 binnen de wettelijke termijn van negen maanden na afloop van het boekjaar van incasso in verdeling genomen zullen worden. De On Demand gelden betreffen nabetalingen in 2023 van enkele streamers voor de periode 2019-2022.

Om in aanmerking te komen voor een vergoeding dienen regisseurs hun werken bij VEVAM te claimen. VEVAM biedt regisseurs doorlopend actuele uitzendgegevens aan via de portal en zoekt intensief en op alle mogelijke manieren naar de betreffende rechthebbenden. Voor zover werken niet worden geclaimd, zal er in veel gevallen sprake zijn van filmwerken gemaakt in loondienst, informatie waarover VEVAM doorgaans niet beschikt. Indien een filmwerk in loondienst is gemaakt heeft de betreffende regisseur geen recht op een vergoeding en is er dus geen sprake van een rechthebbende regisseur. Soms claimen regisseurs om andere redenen later dan het moment van eerste repartitie.

De verdeelsystematiek in de goedgekeurde Repartitiereglementen gaat voor alle rechtencategorieën uit van een jaarlijkse repartitie, met daarna drie jaarlijkse na-repartities en een reservering voor na-claims tot vijf jaar (maximaal 10%). Indien een aangesloten rechthebbende regisseur niet binnen drie jaar na het jaar van uitzending van zijn filmwerk respectievelijk het jaar van VOD-exploitatie en het jaar van inning door respectievelijk Thuiskopie en Leenrecht via de portal aanspraak heeft gemaakt op een vergoeding komt die aanspraak te vervallen. Voor niet aangesloten regisseurs geldt de wettelijke verjaringstermijn van vijf jaar. Gelden die na afloop van deze periode nog beschikbaar zijn worden ofwel middels een na-uitkering uitgekeerd aan de reeds bekende rechthebbende regisseurs uit die periode ofwel - afhankelijk van de omvang van het budget en de repartitie - toegevoegd aan het budget van het lopende jaar, een en ander conform de geldende VEVAM Repartitiereglementen. In die zin is er reglementair geen sprake van onverdeeldbare gelden, die gelden komen alsnog ten goede aan de rechthebbende regisseurs.

Aangezien aangesloten regisseurs drie jaar na het gebruik van hun werk gelegenheid hebben hun werk te claimen, moet VEVAM daar rekening mee houden en de aan werken toegerekende vergoedingen beschikbaar houden voor de betreffende regisseurs. VEVAM kan en mag de reservering van een vergoeding voor de ten tijde van eerste repartitie nog niet geclaimde werken derhalve niet laten vervallen. Dat geldt ook voor de algemene reserve voor na-claims. Dit vormt dan ook een goede en objectieve reden dat niet alle geïnde gelden binnen de wettelijke termijn uitgekeerd worden. Deze systematiek heeft de instemming van de aangesloten regisseurs en dient hun belang aangezien zij gebaat zijn bij een zorgvuldige verdeling.

Informatie over licentieweigeringen

Stichting VEVAM kan, op grond van de aan haar verleende mandaten van aangeslotenen, in beperkte mate licenties verstrekken aan derden. VEVAM is wettelijk verplicht om in het jaarverslag melding te maken van het weigeren van dergelijke licenties. In 2023 heeft VEVAM evenals in voorgaande jaren niet geweigerd licenties te verlenen.

Toerekening bedrijfslasten en overige inhoudingen naar rechtencategorie

VEVAM kent een sterke mate van integratie in de diverse repartitiestromen, waardoor de bedrijfslasten feitelijk niet aan specifieke rechtencategorieën kunnen worden toegerekend. Alle kosten zijn daarom pro rata van de rechtenopbrengsten toegerekend aan de rechtencategorieën.

De kosten voor uitkering van de SoCu-gelden worden verantwoord in het jaarverslag van Stichting VEVAM Fonds.

	On Demand	Kabel	Thuiskopie	Leenrecht	Totaal
Bedrijfslasten	0	717	75	6	799
Inhouding SoCu	41	515	114	3	-673
Rechtenopbrengsten	555	7.168	1.577	33	9.333
Kostenpercentage	0,1%	10,0%	4,8%	19,6%	8,6%

Rechtenopbrengsten van en repartitie aan andere CBO's

In onderstaand overzicht zijn de per rechtencategorie van andere CBO's ontvangen bedragen opgenomen.

Ontvangen van	Rechtencategorie	Bruto gelden	Ingehouden bedragen	Netto ontvangen
Stichting Videma	BMS	1.041.544	-156.232	885.313
Stichting de Thuis kopie	Thuis kopie	1.647.464	-123.472	1.523.992
Stichting Leenrecht	Leenrecht	36.167	-2.625	33.542
DAC INTERNATIONAL	BMS	2.702	-	2.702
DHFR	BMS	7.388	-2.034	5.353
	Thuis kopie	23	-6	16
DILIA	BMS	611	-53	558
	Thuis kopie	162	-14	148
DIRECTORS GUILD OF AMERICA INC	Thuis kopie	338	-	338
FILMJUS	BMS	65	-	65
	Thuis kopie	74	-	74
LITA	Thuis kopie	164	-25	139
Norwaco	BMS	837	-	837
	Thuis kopie	520	-	520
SACD (FR)	BMS	103.125	-9.290	93.836
	Thuis kopie	1.052	-95	957
SCAM (FR)	BMS	183.008	-23.483	144.741
	Thuis kopie	24.202	-3.138	21.064
SFP-ZAPA	BMS	6.720	-1.063	5.657
	Thuis kopie	32	-5	27
SGAE	BMS	12.825	-2.914	9.911
	Thuis kopie	1.537	-349	1.188
SIAE - SEZIONE CINEMA	BMS	34.374	-1.730	32.644
	Thuis kopie	3.268	-165	3.104
SUISSIMAGE / SSA	BMS	1.744	-174	1.569
	Thuis kopie	1.738	-174	1.564
VDFS	BMS	1.133	-103	1.030
	Thuis kopie	600	-55	545
VG BILD-KUNST	BMS	18.456	-4.389	14.067
	Thuis kopie	30.355	-7.219	23.137

* Door ontbrekende informatie is de onderverdeling tussen de inhoudingen voor beheerskosten en andere inhoudingen niet beschikbaar. Onder de andere inhoudingen vallen bijvoorbeeld inhoudingen voor socu-doeleinden, niet terugvorderbare btw en bronheffingen.

In onderstaand overzicht zijn de per rechtencategorie aan andere CBO's betaalde opgenomen.

Uitgekeerd aan	Rechtencategorie	Bruto gelden	Beheerskosten	Andere inh.	Betaald
AUSTRALIAN SCREEN DIRECTORS ASSOC	BMS	351.277	-32.675	-26.346	292.256
	Leenrecht	804	-77	-60	667
	Thuiskopie	14.798	-1.378	-1.110	12.310
Copyswede	BMS	113.917	-10.607	-8.544	94.766
	Leenrecht	323	-31	-24	267
	Thuiskopie	8.080	-754	-606	6.720
DAC INTERNATIONAL	BMS	1.076	-100	-81	896
	Leenrecht	5	-0	-0	4
	Thuiskopie	27	-3	-2	22
DACIN - SARA	Leenrecht	121	-11	-11	98
	Thuiskopie	346	-32	-33	281
DAMA	BMS	1.594	-147	-120	1.327
	Leenrecht	7	-1	-1	6
	Thuiskopie	990	-90	-74	826
DILIA	BMS	9.938	-919	-745	8.274
	Leenrecht	20	-2	-2	17
	Thuiskopie	322	-30	-24	268
DIRECTORS GUILD OF AMERICA INC	Leenrecht	52.760	-4.899	-5.663	42.198
	Thuiskopie	503.609	-46.669	-38.035	418.905
DIRECTORS RIGHTS COLLECTIVE OF CANADA	BMS	259.155	-24.013	-24.493	210.650
	Leenrecht	365	-34	-31	300
	Thuiskopie	10.961	-1.018	-928	9.015
DIRECTORS UK	BMS	1.595.859	-147.049	-119.689	1.329.120
	Leenrecht	12.398	-1.156	-930	10.313
	Thuiskopie	102.424	-9.428	-7.682	85.315
FILMAUTOR	Leenrecht	6	-1	-0	5
	Thuiskopie	160	-15	-12	133
FILMJUS	BMS	93	-9	-7	77
	Thuiskopie	21	-2	-2	18
Kopiosto	Thuiskopie	-887	103	88	-696
Norwaco	BMS	137.975	-12.763	-10.348	114.864
	Leenrecht	139	-13	-10	115
	Thuiskopie	5.107	-472	-383	4.252
SABAM	BMS	323.011	-29.875	-24.226	268.911
	Leenrecht	401	-38	-30	333
	Thuiskopie	7.801	-720	-585	6.496
SACD (FR)	BMS	271.565	-25.140	-20.367	226.058
	Leenrecht	1.015	-103	-76	836
	Thuiskopie	10.289	-969	-772	8.548
SCAM (BE)	BMS	12.770	-1.181	-1.206	10.383
SCAM (FR)	BMS	2.107	-195	-199	1.714
	Leenrecht	159	-16	-24	119
	Thuiskopie	2.649	-246	-242	2.161
SFP-ZAPA	BMS	12.865	-1.190	-1.215	10.460
	Leenrecht	31	-4	-3	25
	Thuiskopie	462	-43	-43	376
SGAE	BMS	6.202	-574	-465	5.163
	Leenrecht	26	-3	-2	22
	Thuiskopie	652	-60	-49	543
SIAE - SEZIONE CINEMA	BMS	81.816	-7.579	-6.136	68.101
	Leenrecht	491	-50	-37	404
	Thuiskopie	3.378	-313	-253	2.811
SSA	Thuiskopie	-9	1	1	-7
SUISSIMAGE / SSA	BMS	16.264	-1.504	-1.220	13.540
	Leenrecht	49	-5	-4	40
	Thuiskopie	634	-59	-48	527
VDFS	BMS	2.064	-191	-155	1.718
	Leenrecht	86	-8	-6	71
	Thuiskopie	833	-77	-62	693
VG BILD-KUNST	BMS	300.017	-27.752	-22.501	249.764
	Leenrecht	388	-36	-29	323
	Thuiskopie	11.308	-1.032	-848	9.428

* Onder andere inhoudingen vallen SoCu-inhoudingen en waar van toepassing de berekende btw

Kerncijfers

(bedragen x € 1.000)

	2023	2022	2021	2020	2019
Rechtenopbrengsten					
Gebruikers	6.535	6.160	8.105	5.109	4.895
Nederlandse CBO's	2.443	1.949	1.943	1.985	2.770
Buitenlandse CBO's	355	286	583	544	241
	<u>9.333</u>	<u>8.395</u>	<u>10.631</u>	<u>7.638</u>	<u>7.906</u>
Repartitie					
Rechthebbenden	-4.278	-4.612	-3.386	-3.829	-5.355
Buitenlandse CBO's	-3.527	-4.153	-2.255	-3.099	-3.921
Netto repartitie	<u>-7.805</u>	<u>-8.765</u>	<u>-5.641</u>	<u>-6.928</u>	<u>-9.276</u>
Ingehouden administratievergoeding	-862	-975	-648	-994	-1327
Inhouding SoCu	-673	-608	-754	-554	-538
Repartitie	<u>-9.340</u>	<u>-10.348</u>	<u>-7.043</u>	<u>-8.476</u>	<u>-11.141</u>
Te verdelen rechten	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>	<u>11.195</u>	<u>8.003</u>	<u>8.617</u>
Exploitatierkening					
Administratievergoedingen	862	975	648	994	1.327
Bedrijfslasten	-799	-701	-690	-697	-749
Exploitatieresultaat	<u>63</u>	<u>274</u>	<u>-42</u>	<u>297</u>	<u>578</u>
Financieel resultaat	84	-52	-59	-33	-8
Resultaat	<u>147</u>	<u>222</u>	<u>-101</u>	<u>264</u>	<u>570</u>
Kengetallen					
Feitelijke inhoudingspercentage	10,0%	10,0%	12,5%	12,5%	12,5%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	8,6%	8,4%	6,5%	9,1%	9,5%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	8,6%	6,8%	9,8%	8,2%	6,7%
Jaarmutatie bedrijfslasten ¹⁾	14,0%	1,6%	-1,0%	-6,9%	5,3%
Jaarmutatie CPI	3,8%	10,0%	2,7%	1,3%	1,6%
Aantal gefactureerde gebruikers	20	20	22	21	24
Aantal vertegenwoordigde rechthebbenden	2.885	2.794	2.588	2.510	2.394
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	1.250	1.395	1.142	1.051	1.087
Aantal FTE	3,5	3,5	3,7	3,7	3,6

- 1) De jaarmutatie bedrijfslasten is hoog doordat de inflatie 2022 heeft geleid tot hogere kosten in 2023. Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt voor een nieuw digitaal platform.

(bedragen x € 1.000)

Kerncijfers incasso en verdeling

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Rechtenopbrengsten					
On Demand	555	2	71	89	504
Kabel	7.168	7.147	9.347	6.261	5.755
Thuiskopie	1.577	1.218	1.170	1.212	1.562
Leenrecht	33	28	43	76	85
	<u>9.333</u>	<u>8.395</u>	<u>10.631</u>	<u>7.638</u>	<u>7.906</u>
Repartitie					
On Demand	-4	-251	-23	-469	-352
Kabel	-7.778	-8.558	-5.345	-5.813	-8.649
Thuiskopie	-815	-872	-839	-1.517	-1.494
Leenrecht	-70	-59	-82	-123	-108
Totaal repartitie	<u>-8.667</u>	<u>-9.740</u>	<u>-6.289</u>	<u>-7.922</u>	<u>-10.603</u>
Inhouding sociaal-culturele doeleinden	<u>-673</u>	<u>-608</u>	<u>-754</u>	<u>-554</u>	<u>-538</u>
	<u>-9.340</u>	<u>-10.348</u>	<u>-7.043</u>	<u>-8.476</u>	<u>-11.141</u>
Te verdelen rechten					
On Demand	505	2	171	89	515
Kabel	8.371	9.201	10.631	7.477	7.056
Thuiskopie	676	313	314	323	885
Leenrecht	14	50	79	114	161
	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>	<u>11.195</u>	<u>8.003</u>	<u>8.617</u>
Te verdelen rechten per tijdvak ¹⁾					
2019 en ouder	233	1.595	4.902	4.338	8.617
2020	1.799	1.649	2.076	3.665	0
2021	1.622	1.849	4.217	0	0
2022	1.686	4.473	0	0	0
2023	4.226	0	0	0	0
	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>	<u>11.195</u>	<u>8.003</u>	<u>8.617</u>

- 1) Er zijn voor 2019 bedragen gereserveerd voor (onvoorziene) na-claims van rechthebbenden voor de periode na de verdeeltermijn van drie jaar. VEVAM hanteert een maximum van 10% van de oorspronkelijke incasso als reservering voor claims in het vierde en vijfde jaar na incasso, op grond van de algemene verjaringstermijnen als opgenomen in het Burgerlijk Wetboek.

Begroting 2024

(bedragen x € 1.000)

	Bedrag
Administratievergoeding	797
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>797</u>
	:
Personele inzet	191
Kosten Cedar	450
Bestuurskosten	67
Kosten adviseurs	15
Overige bedrijfslasten	162
Som der bedrijfslasten	<u>885</u>
	:
Exploitatieresultaat	-88
Financieel resultaat	175
Resultaat	<u>87</u>
	:

Jaarrekening 2023

Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming, bedragen x € 1.000)

	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen			
Overige vorderingen	93	<i>a</i>	35
Overlopende activa	<u>7</u>		<u>2</u>
	100		37
Liquide middelen	13.393	<i>b</i>	13.082
Totaal	<u><u>13.493</u></u>		<u><u>13.119</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	<u>1.821</u>	<i>c</i>	<u>1.674</u>
	1.821		1.674
Te verdelen rechten	9.566	<i>d</i>	9.566
Kortlopende schulden			
Crediteuren	65	<i>e</i>	57
Belastingen en sociale premies	262	<i>f</i>	112
Overige schulden	725	<i>g</i>	650
Overlopende passiva	<u>1.054</u>	<i>h</i>	<u>1.060</u>
	2.106		1.879
Totaal	<u><u>13.493</u></u>		<u><u>13.119</u></u>

Staat van baten en lasten over 2023

(bedragen x € 1.000)

	Exploitatie 2023	Begroting 2023	Exploitatie 2022
Baten			
Administratievergoeding	862	739	975
	<u>862</u>	<u>739</u>	<u>975</u>
Lasten			
Personeelskosten	182 <i>i</i>	180	170
Kosten Cedar	376 <i>j</i>	436	347
Kosten bestuur en toezicht	53 <i>k</i>	55	45
Kosten adviseurs	6	15	3
Overige bedrijfslasten	183 <i>l</i>	154	136
	<u>800</u>	<u>840</u>	<u>701</u>
Saldo van baten en lasten	62	-101	274
Financieel resultaat	84	25	-52
Resultaat	<u>146</u>	<u>-76</u>	<u>222</u>
Resultaatbestemming			
Mutatie algemene reserve	146		222
	<u>146</u>		<u>222</u>

Kasstroomoverzicht over 2023

(bedragen x € 1.000)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bedrijfsvoering		
Saldo van baten en lasten	63	274
Veranderingen in werkkapitaal:		
Afname vorderingen	-4	16
Toename schulden	<u>227</u>	<u>-643</u>
	223	-627
	<u>286</u>	<u>-353</u>
Te verdelen rechten		
Rechtenopbrengsten	9.333	8.395
Repartitie	-9.340	-10.348
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	7	324
Afname debiteuren	0	4
Toename repartitiedebiteuren	<u>3</u>	<u>6</u>
	3	-1.619
<i>Betaalde/ontvangen interest</i>	22	-61
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>311</u>	<u>-2.033</u>
Netto kasstroom	<u>311</u>	<u>-2.033</u>
Liquide middelen 1 januari	13.082	15.115
Liquide middelen 31 december	<u>13.393</u>	<u>13.082</u>
Mutatie liquide middelen boekjaar	<u>311</u>	<u>-2.033</u>

Overzicht te verdelen rechten over 2023

(bedragen x € 1.000)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Stand per 1 januari	9.566	11.195
Rechtenopbrengsten	9.333	8.395
Overige mutaties	7	324
Repartitie	-9.340	-10.348
Stand per 31 december	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>
Rechtenopbrengsten		
Gebruikers	6.535	6.160
Nederlandse CBO's	2.443	1.949
Buitenlandse CBO's	355	286
	<u>9.333</u>	<u>8.395</u>
Overige mutaties		
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	7	324
	<u>7</u>	<u>324</u>
Repartitie		
Rechthebbenden	-4.278	-4.612
Buitenlandse CBO's	-3.527	-4.153
Netto repartitie	<u>-7.805</u>	<u>-8.765</u>
Ingehouden administratievergoeding	-862	-975
Sociaal-culturele doelen	-673	-608
Bruto repartitie	<u>-9.340</u>	<u>-10.348</u>
Te verdelen rechten	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>

Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten

Doelstelling

Stichting VEVAM, KvK-nummer 40533911, is opgericht als vereniging in 1983. Per 13 september 2016 is de rechtsvorm van VEVAM gewijzigd van Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid in Stichting, statutair gevestigd in Amsterdam en kantoorhoudend in Hoofddorp. De statuten en andere reglementen van VEVAM zijn in te zien op www.vevam.org.

De stichting stelt zich ten doel de materiële en immateriële belangen te behartigen en te bevorderen van regisseurs van filmwerken ter zake de uitoefening en handhaving van filmauteursrechten.

Groepsverhoudingen

Stichting VEVAM vormt samen met Stichting VEVAM Fonds een groep. Stichting VEVAM Fonds beheert de van Stichting VEVAM ontvangen socu-inhoudingen en keert deze uit voor sociale, culturele en educatieve doelen. Aangezien Stichting VEVAM geconsolideerd ook als “kleine onderneming” in de zin van BW2 Titel 9 valt aan te merken is bij bestuursbesluit van 20 mei 2021 besloten consolidatie op grond van artikel 2:407.2.a BW achterwege te laten.

Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van BW2 Titel 9 en de Richtlijn 640 ‘Organisaties zonder Winststreven’ van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de van toepassing zijnde delen van de WNT.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of de actuele waarde indien deze lager is.

In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro tenzij anders vermeld.

Continuïteit: De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar: De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

Liquide middelen: De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Te verdelen rechten: De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter. Alle ontvangen bedragen worden conform de Wet toezicht binnen zes maanden na ontvangst of binnen negen maanden na afloop van het boekjaar uitgekeerd aan de rechthebbenden. Indien de rechthebbende (nog) niet bekend is of (nog) niet claimt kan de post voor deze bedragen een langlopend karakter krijgen.

De te verdelen rechten worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen. De door de incasserende organisaties hierop ingehouden administratievergoedingen worden in mindering gebracht op de ontvangen brutobedragen. Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als baten worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva. Bij afsluiting van een repartitiejaar kan voor een periode van maximaal twee jaar nog een reserve voor claims worden aangehouden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Administratievergoedingen: Gezien de aard van de werkzaamheden van Stichting VEVAM is het niet mogelijk om de administratievergoedingen te realiseren naar rato van de verrichte werkzaamheden. Aangezien de door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie is het moment van repartitie tevens het moment waarop deze als baten worden gerealiseerd.

Onttrekking te verdelen rechten: Indien kosten betrekking hebben op specifieke rechtencategorieën kunnen deze middels een bestuursbesluit op de gelden uit die rechtencategorie in mindering worden gebracht en separaat als baten worden verantwoord.

Bedrijfslasten: De bedrijfslasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting VEVAM in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

Personeelskosten: De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de prestatie wordt verricht en voor zover nog niet uitbetaald als verplichting op de balans opgenomen. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

Financieel resultaat: Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten en de aan de periode toe te rekenen koersverschillen.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit financieringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij, aangezien Stichting VEVAM is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast. Ook de bestuursleden van Stichting VEVAM kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun nevenfuncties is opgenomen vanaf blz. 29.

Toelichting op de balans

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
a. Overige vorderingen		
Te ontvangen rente	59	0
Te ontvangen creditfacturen ¹⁾	28	28
Overige vorderingen	6	7
	<u>93</u>	<u>35</u>
<p>De overige vorderingen betreffen met name een nog te ontvangen creditfactuur van Cedar B.V. en hebben allen een resterende looptijd kleiner dan één jaar.</p>		
b. Liquide middelen		
Bankrekeningen	4	4.979
Spaarrekeningen	13.389	8.103
	<u>13.393</u>	<u>13.082</u>
c. Algemene reserve		
Stand per 1 januari	1.674	1.452
Mutatie vanuit resultaatbestemming	147	222
Stand per 31 december	<u>1.821</u>	<u>1.674</u>

De algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te waarborgen. Het streven is een continuïteitsreserve ter hoogte van minimaal de exploitatiekosten van het voorgaande boekjaar, rekening houdend met nog te behalen resultaat uit de te verdelen rechten. Het positieve exploitatieresultaat ad € 146.281 (2022: €221.907) wordt volledig toegevoegd aan de algemene reserve.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
d. Te verdelen rechten		
Stand per 1 januari	9.566	11.195
Rechtenopbrengsten	9.333	8.395
SoCu	-673	-608
Overige mutaties	7	324
Repartitie	-8.667	-9.740
Stand per 31 december	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>
Rechtenopbrengsten		
On Demand	555	2
Kabelgelden	7.168	7.147
Thuiskopiegelden	1.577	1.218
Leenrechtgelden	33	28
	<u>9.333</u>	<u>8.395</u>
Inhouding SoCu		
On Demand	-41	0
Kabelgelden	-515	-519
Thuiskopiegelden	-114	-87
Leenrechtgelden	-3	-2
	<u>-673</u>	<u>-608</u>
Overige mutaties		
On Demand	-7	79
Kabelgelden	295	500
Thuiskopiegelden	-285	-260
Leenrechtgelden	4	5
	<u>7</u>	<u>324</u>
Repartitie		
On Demand	-4	-251
Kabelgelden	-7.778	-8.558
Thuiskopiegelden	-815	-872
Leenrechtgelden	-70	-59
	<u>-8.667</u>	<u>-9.740</u>
Opbouw Te verdelen rechten		
On Demand	505	2
Kabelgelden	8.371	9.201
Thuiskopiegelden	676	313
Leenrechtgelden	14	50
	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>
Opbouw naar jaarlaag		
2019 en ouder	233	1.595
2020	1.799	1.649
2021	1.622	1.849
2022	1.686	4.473
2023	4.226	0
	<u>9.566</u>	<u>9.566</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
e. Crediteuren		
Repartitiedebiteuren	13	10
Handelscrediteuren ¹⁾	52	47
	<u>65</u>	<u>57</u>

1) In de handelscrediteuren zijn tevens de schulden aan Cedar (€ 44.278) en bestuursleden (€ 3.102) opgenomen

f. Belastingen en sociale premies

Loonheffing	5	4
Omzetbelasting	257	108
	<u>262</u>	<u>112</u>

g. Overige schulden

Stichting Vevam Fonds	673	608
Te betalen rente	0	3
Overige schulden	52	39
	<u>725</u>	<u>650</u>

De overige schulden hebben een resterende looptijd kleiner dan één jaar.

h. Overlopende passiva

De overlopende passiva betreft de bij repartitie van gelden in te houden administratievergoeding die nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting VEVAM de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende verplichtingen van Cedar B.V., alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2023 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting VEVAM vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 124.678 (2022: € 112.812).

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
i. Personele kosten			
Lonen en salarissen	137	139	131
Sociale lasten	11	10	10
Pensioenpremie	29	26	23
Overige personele lasten	5	5	6
	<u>182</u>	<u>180</u>	<u>170</u>

Het gemiddeld aantal werknemers over 2023 bedraagt 1 (2022: 1). Dit is 1,0 fte (2022: 1,0 fte).

j. Kosten Cedar			
Personele inzet	206	243	190
Algemene kosten	61	61	60
Huisvestingskosten	27	35	20
Automatiseringskosten	82	97	77
	<u>376</u>	<u>436</u>	<u>347</u>

Er is gemiddeld 2,5 fte (2022: 2,5 fte) ingezet aan medewerkers van Cedar B.V. De lasten zijn lager dan begroot door een creditering van een gedeelte van de kosten door Cedar.

k. Bestuurskosten			
Vacatiegelden/bestuursvergoedingen	33	40	33
Overige bestuurskosten	7	5	3
Kosten CvTA	13	10	9
	<u>53</u>	<u>55</u>	<u>45</u>

l. Overige lasten			
Automatiseringskosten webportal	27	10	10
Accountantskosten	33	33	33
Kosten PAM	31	30	14
Contributies en bijdragen	42	40	42
Kosten marktinformatie	15	8	6
Kosten activiteiten aangeslotenen	18	18	16
Diverse kosten	17	15	15
	<u>183</u>	<u>154</u>	<u>136</u>

De automatiseringskosten webportal zijn hoger dan begroot door de overgang naar een nieuw CMS.

WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting VEVAM onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2023 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 223.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur is in loondienst van Stichting VEVAM. De bestuursleden van Stichting VEVAM ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding in de vorm van vacatiegelden en reiskostenvergoeding conform de door het bestuur vastgestelde vergoedingsregeling.

Op grond van het Beleidskader "Toezicht Collectief Beheer 2017", nader uitgewerkt in het rapport "Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017", hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor VEVAM toepasselijke bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	S.C. Brandsteder		W.A. Roos		C.J.A. Verbrugge		S.V. van Bijsterveldt	
Funcțiegegevens	Directeur		Voorzitter		Secretaris		Penningmeester	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	-	01/01 - 31/12	28/06 - 02/10	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	n.v.t.	n.v.t.	-	n.v.t.	n.v.t.	
Dienstbetrekking	Ja	Ja	nee	nee	-	nee	nee	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	136.801	129.264	-	-	-	-	-	
Beloningen betaalbaar op termijn	28.770	23.416	-	-	-	-	-	
Bezoldiging	165.571	152.680	20.000	20.000	≤ 1.900	3.353	2.500	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	216.000	33.450	32.400	-	21.600	5.926	

bedragen x € 1	D. van Hoogdalem		C.A. Houtman		S. van Voorst van Beest	
Funcțiegegevens	Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	-	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	-	n.v.t.	n.v.t.
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	-	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-
Bezoldiging	3.488	2.790	2.826	≤ 1.800	2.988	3.218
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	21.600	22.300	-	22.300	21.600

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Voorstel resultaatbestemming

In de statuten van Stichting VEVAM is geen resultaatbestemming opgenomen. De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden zoals is toegelicht bij de staat van baten en lasten. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermelding in de jaarrekening behoeven.

Ondertekening jaarrekening

Amsterdam, 22 mei 2024

Dhr. W.A. Roos
Voorzitter

Mw. D. van Hoogdalem
Bestuurslid

Mw. S.C.E. van Voorst van Beest
Bestuurslid

Mw. C.A. Houtman
Bestuurslid

Overige gegevens

Samenstelling bestuur:

- W.A. Roos (voorzitter, benoemd in 2021)
Bestuurslid Stichting CEDAR (*bezoldigd*)
Voorzitter Stichting VEVAM Fonds (*bezoldigd*)
- D. van Hoogdalem (benoemd in 2018, herbenoemd in 2019 en 2022)
Regisseur (*bezoldigd*)
Bestuurslid DDG (*bezoldigd*)
Eigenaar van De Does Producties (*bezoldigd*)
Co-Producent (*bezoldigd*)
Gastdocent (*bezoldigd*)
Eigenaar LAD Modern Art BV (*bezoldigd*)
Bestuurslid Broodfonds RTV Brood (*onbezoldigd*)
- C.A. Houtman (benoemd in 2021)
Filmmaker (*bezoldigd*)
Coach (*bezoldigd*)
Docent (*bezoldigd*)
Adviseur NPO Fonds (*bezoldigd*)
- S.C.E. van Voorst van Beest (benoemd in 2020, herbenoemd in 2023)
Regisseur (*bezoldigd*)
Scenarist (*bezoldigd*)
Editor (*bezoldigd*)
Coach (*bezoldigd*)
Gastdocent (*bezoldigd*)

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting VEVAM

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting VEVAM te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting VEVAM op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht) en artikel 2a Besluit Transparantieverslag richtlijnen collectief beheer (Besluit transparantieverslag).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht) en artikel 2a Besluit Transparantieverslag vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting VEVAM zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a Wet Toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag is vereist voor het bestuursverslag, inclusief het transparantieverslag, en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a Wet Toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur en het bestuur voor de jaarrekening

De directeur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a van de Wet toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag. In dit kader is de directeur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 7 juni 2024
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

drs. C.M. Dekker-Huige RA